

საქართველოს კანონი იურიდიული დახმარების შესახებ

თავი I ზოგადი დებულებები

მუხლი 1. კანონის მიზანი

1. ამ კანონის მიზანია საქართველოს კონსტიტუციითა და საერთაშორისო ხელშეკრულებებით გარანტირებული დაცვის უფლების უზრუნველყოფისათვის აუცილებელი, სოციალურ მოთხოვნილებაზე ორიენტირებული, მდგრადი და საიმედო იურიდიული დახმარების სისტემის შექმნა, საბიუჯეტო სახსრების გამჭვირვალე და შედეგიანი ხარჯვისათვის იურიდიული დახმარების ადმინისტრირების ეფექტური სისტემის შექმნა.

2. ყველას აქვს უფლება ამ კანონით დადგენილი წესით ისარგებლოს თანმიმდევრული და კვალიფიციური იურიდიული კონსულტაციითა და დახმარებით სახელმწიფოს ხარჯზე.

3. იურიდიული დახმარება ეფუძნება კანონიერების, მხარეთა თანასწორობის პრინციპებს და უზრუნველყოფს საქართველოს კონსტიტუციით გარანტირებული უფლებებით დაუბრკოლებელ სარგებლობას.

4. ამ კანონით დადგენილი წესით იურიდიული კონსულტაცია ხორციელდება ნებისმიერ სამართლებრივ საკითხზე, ხოლო იურიდიული დახმარება უზრუნველყოფილია სისხლის, სამოქალაქო და ადმინისტრაციული სამართალწარმოების დროს.

მუხლი 2. ტერმინთა განმარტება

ამ კანონში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

ა) იურიდიული დახმარება - სამართლებრივი დოკუმენტების შედგენა, წარმომადგენლობა სასამართლოსა და ადმინისტრაციულ ორგანოებში, აგრეთვე სისხლის სამართლის პროცესში სახელმწიფოს ხარჯზე;

ბ) იურიდიული კონსულტაცია - არაუმეტეს ერთი საათის ხანგრძლივობის ყველასათვის ხელმისაწვდომი სამართლებრივი რჩევა ნებისმიერ სამართლებრივ საკითხზე;

გ) მოწვეულ საზოგადოებრივ ადვოკატთა რეესტრი (შემდგომში - რეესტრი) - იურიდიული დახმარების სამსახურის მიერ საქართველოს ადვოკატთა ასოციაციის მონაცემების საფუძველზე შექმნილი იურიდიული დახმარების განმახორციელებელი ადვოკატების სია;

დ) საზოგადოებრივი ადვოკატი - იურიდიული დახმარების ბიუროს, იურიდიული დახმარების მიმწოდებლისა ან რეესტრში რეგისტრირებული ადვოკატი, რომელიც ამ კანონის საფუძველზე ახორციელებს იურიდიულ დახმარებას;

ე) იურიდიული დახმარების მიმწოდებელი - (შემდგომში - მიმწოდებელი) იურიდიული დახმარების განმახორციელებელი კერძო სამართლის იურიდიული პირი ან ადვოკატი.

ვ) იურიდიული დახმარებით მისარგებლე პირი - საქართველოს მოქალაქე, მოქალაქეობის არმქონე პირი, უცხო ქვეყნის მოქალაქე,

რომელიც აკმაყოფილებს ამ კანონითა და სხვა საკანონმდებლო აქტებით დადგენილ კრიტერიუმებს;

ბ) გადახდისუუნარო პირი - სოციალურად დაუცველი ოჯახების მონაცემთა ერთიან ბაზაში რეგისტრირებული ოჯახის წევრი, რომლის სოციალურ-ეკონომიკური მახვენებელი ნაკლებია საქართველოს მთავრობის მიერ დადგენილ ზღვარზე.

II თავი იურიდიული დახმარება

მუხლი 3. იურიდიული დახმარების სახეები

ამ კანონის მიზნებისათვის თანმიმდევრული იურიდიული დახმარების სახეებია:

- ა) სამართლებრივი დოკუმენტების შედგენა;
- ბ) ეჭვმიტანილის, ბრალდებულის, განსასჯელის და მსჯავრდებულის ინტერესების დაცვა სისხლის სამართლის პროცესში;
- გ) წარმომადგენლობა სასამართლოში ადმინისტრაციულ და სამოქალაქო საქმეებთან დაკავშირებით;
- დ) წარმომადგენლობა ადმინისტრაციული ორგანოს წინაშე.

მუხლი 4. იურიდიული დახმარებით მოსარგებლე პირები

ფიზიკურ პირს უფლება აქვს ამ კანონით გათვალისწინებულ შემთხვევებში და წესით ისარგებლოს იურიდიული დახმარებით სახელმწიფოს ხარჯზე.

მუხლი 5. იურიდიული დახმარების გაწევის პირობები

1. სისხლის სამართლის პროცესში იურიდიული დახმარება უზრუნველყოფილია საქართველოს სისხლის სამართლის საპროცესო კანონმდებლობით დადგენილ შემთხვევებში, აგრეთვე ამ კანონით განსაზღვრული წესით, თუ ეჭვმიტანილი, ბრალდებული, განსასჯელი გადახდისუუნაროა.

2. სამოქალაქო და ადმინისტრაციული სამართალწარმოების პროცესში იურიდიული დახმარება უზრუნველყოფილია, თუ პირი გადახდისუუნაროა და ამას მოითხოვს მართლმსაჯულების განხორციელების ინტერესები.

მუხლი 6. პირის ფინანსური მდგომარეობის დადგენა

1. პირის გადახდისუუნარობის დადასტურების წესი განისაზღვრება საქართველოს იუსტიციის მინისტრის ბრძანებით (შემდგომში - მინისტრი).

2. საჭიროების შემთხვევაში პირის გადახდისუუნარობის დადგენის მიზნით, იურიდიული დახმარების ბიურო ან იურიდიული დახმარების მიმწოდებელი უფლებამოსილია მიმართოს შესაბამის ადმინისტრაციულ ორგანოს, რომელიც ვალდებულია დაუყოვნებლივ გასცეს შესაბამისი ინფორმაცია.

მუხლი 7. იურიდიული დახმარების ანაზღაურება

1. სამოქალაქო ან ადმინისტრაციული საქმის განხილვისას სასამართლოს მიერ იურიდიული დახმარებით მოსარგებლე პირის სასარგებლოდ გადაწყვეტილების გამოტანის შემთხვევაში, იურიდიული მომსახურების ხარჯების გადახდა ეკისრება მოწინააღმდეგე მხარეს იურიდიული დახმარების სამსახურის სასარგებლოდ, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

2. თუ იურიდიული დახმარებით მოსარგებლე პირმა იურიდიული დახმარება მიიღო გადახდისუნარიობის შესახებ ყალბი, ცრუ ინფორმაციის წარდგენის გზით, იგი ვალდებულია აანაზღაუროს მისთვის გაწეული იურიდიული დახმარების ხარჯები.

თავი III **იურიდიული დახმარების სამსახურის სტრუქტურა**

მუხლი 8. იურიდიული დახმარების სამსახური

1. იურიდიული დახმარების სამსახური (შემდგომში – სამსახური) არის საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში შემავალი საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, რომელიც უზრუნველყოფს კონსულტაციისა და იურიდიული დახმარების ხელმისაწვდომობას და თავის უფლებამოსილებას ახორციელებს საქართველოს კონსტიტუციის, ამ კანონის, სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებისა და სამსახურის დებულების საფუძველზე.

2. სამსახური შედგება იურიდიული დახმარების სამსახურის აპარატისაგან (შემდგომში - აპარატი), ამ კანონის საფუძველზე შექმნილი იურიდიული დახმარების ბიუროებისა (შემდგომში – ბიურო) და მისი სტრუქტურული ერთეულების - საკონსულტაციო ცენტრებისაგან.

3. სამსახური თავის საქმიანობაში დამოუკიდებელია. დაუშვებელია მის მიმდინარე საქმიანობაზე ზემოქმედება;

4. სამსახურის საქმიანობაზე სახელმწიფო კონტროლს ახორციელებს საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო (შემდგომში – სამინისტრო) კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

5. სამსახურის დებულებას ამტკიცებს მინისტრი.

მუხლი 9. მინისტრი

მინისტრის ფუნქციები:

ა) კანონმდებლობით დადგენილი წესით თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს სამსახურის დირექტორს;

ბ) ზედამხედველობას უწევს სამსახურის საქმიანობას, ამ კანონის, სამსახურის დებულებისა და სხვა აქტების შესრულებას, გაწეული კონსულტაციისა და იურიდიული დახმარების ეფექტიანობას;

გ) ზედამხედველობს და აფასებს კონსულტაციითა და იურიდიული დახმარებით მოსარგებლე პირთათვის მომსახურების გაწევის არსებული წესის ეფექტიანობას;

დ) ისმენს დირექტორის კვარტალურ და წლიურ ანგარიშს სამსახურის საქმიანობის შესახებ (მათ შორის ფინანსურ ანგარიშს);

ე) ყოველი საბიუჯეტო წლის ბოლოს ისმენს ანგარიშს სამსახურის საფინანსო მდგომარეობის თაობაზე.

მუხლი 10. საბჭო

1. იურიდიული დახმარების სამსახურის მონიტორინგის მიზნით იქმნება მინისტრის საკონსულტაციო კოლეგიური ორგანო - იურიდიული დახმარების სამსახურის მონიტორინგის საბჭო (შემდგომში – საბჭო);
2. საბჭოს შემადგენლობა განისაზღვრება 7 წევრით.
3. საბჭოს წევრებს ნიშნავს მინისტრი.
4. საბჭოს საქმიანობის წესი განისაზღვრება საბჭოს დებულებით, რომელსაც ამტკიცებს მინისტრი.

მუხლი 11. საბჭოს ფუნქციები

საბჭო:

- ა) კომპეტენციის ფარგლებში მონიტორინგს უწევს სამსახურის საქმიანობას;
- ბ) სამსახურის ფუნქციონირების დახვეწის მიზნით, დირექტორთან შეთანხმებით შეიმუშავებს რეკომენდაციებს და წინადადებებს, რომლებსაც განსახილველად წარუდგენს მინისტრს;
- გ) აფასებს კონსულტაციითა და იურიდიული დახმარებით მოსარგებლე პირთათვის მომსახურების გაწევის არსებული წესის ეფექტიანობას და თავის რეკომენდაციებს წარუდგენს მინისტრს;
- დ) ყოველი საბიუჯეტო წლის ბოლოს ისმენს ანგარიშს სამსახურის საქმიანობის შესახებ (მათ შორის ფინანსურ ანგარიშს);
- ე) ახორციელებს ამ კანონით, სამსახურისა და საბჭოს დებულებებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

მუხლი 12. საბჭოს თავმჯდომარე

1. საბჭოს თავმჯდომარე (შემდგომში - თავმჯდომარე) აირჩევა საბჭოს წევრებიდან, საბჭოს სრული შემადგენლობის ხმათა უმრავლესობით, 1 წლის ვადით. ერთი და იგივე პირი თავმჯდომარედ შეიძლება აირჩეს ზედიზედ მხოლოდ ორჯერ.
2. საბჭოს თავმჯდომარის არჩევის, უფლებამოსილების გაგრძელებისა და უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის თაობაზე მიიღება გადაწყვეტილებები დადგენილების ფორმით, რომელსაც ხელს აწერს კენჭისყრაში მონაწილე ყველა წევრი.
3. თავმჯდომარე იწვევს და უძღვება საბჭოს სხდომებს, ხელს აწერს საბჭოს მიერ მიღებულ რეკომენდაციებს და საბჭოს სახელით შედგენილ სხვა დოკუმენტებს.

მუხლი 13. დირექტორი

1. დირექტორი ხელმძღვანელობს და წარმოადგენს სამსახურს მესამე პირებთან ურთიერთობაში.
2. დირექტორს არ აქვს საადვოკატო საქმიანობის უფლება, აგრეთვე უფლება ეწეოდეს სხვა ანაზღაურებად საქმიანობას, გარდა სამეცნიერო, პედაგოგიური ან შემოქმედებითი საქმიანობისა.

3. დირექტორს უფლება არ აქვს გაამჟღავნოს კონფიდენციალური ინფორმაცია, რომელიც მისთვის ცნობილი გახდა უფლებამოსილების განხორციელებასთან დაკავშირებით.

4. დირექტორს უფლება არა აქვს დადოს გარიგება თავის ახლო ნათესავთან ან მის წარმომადგენელთან სამსახურებრივი უფლებამოსილების განხორციელებასთან დაკავშირებულ საკითხებზე.

5. თუ ამ კანონითა და სამსახურის დებულებით დადგენილ შემთხვევებში ერთპიროვნულად მისაღები გადაწყვეტილების მიმართ დირექტორს აქვს პირადი ინტერესი, იგი ვალდებულია, ინტერესთა კონფლიქტის შესახებ წერილობით აცნობოს მინისტრს, რომელიც მიიღებს შესაბამის გადაწყვეტილებას.

მუხლი 14. დირექტორის ფუნქციები

დირექტორი:

ა) ხელმძღვანელობს სამსახურს და ზედამხედველობას უწევს საკონსულტაციო ცენტრების, ბიუროთა და იურიდიული დახმარების მიმწოდებელთა საქმიანობას;

ბ) შეიმუშავებს და დასამტკიცებლად წარუდგენს მინისტრს სამსახურის დებულებას, აგრეთვე წინადადებებს დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის თაობაზე;

გ) მინისტრთან შეთანხმებით ამტკიცებს სამსახურის, ბიუროებისა და საკონსულტაციო ცენტრების საშტატო ნუსხასა და შრომის ანაზღაურების ფონდს.

დ) ამტკიცებს თანამშრომელთა შრომის ანაზღაურების ოდენობას;

ე) მინისტრთან შეთანხმებით ამტკიცებს სამსახურის სიმბოლიკას;

ვ) მინისტრთან შეთანხმებით ამტკიცებს სამსახურის ბიუჯეტს;

ზ) მინისტრთან შეთანხმებით თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს საკონსულტაციო ცენტრისა და ბიუროს ხელმძღვანელებს;

თ) მინისტრთან შეთანხმებით განსაზღვრავს ბიუროსა და იურიდიული დახმარების მიმწოდებლის სამოქმედო ტერიტორიის ფარგლებს;

ი) იღებს გადაწყვეტილებას ტენდერის ჩატარების შესახებ და ადგენს სატენდერო პირობებს იურიდიული დახმარების შესყიდვასთან დაკავშირებით;

კ) შეიმუშავებს და მინისტრს წარუდგენს რეკომენდაციებს სამსახურის საქმიანობის სრულყოფისათვის აუცილებელ ღონისძიებათა შესახებ;

ლ) შეიმუშავებს და მინისტრს დასამტკიცებლად წარუდგენს საკონსულტაციო ცენტრების, ბიუროთა, იურიდიული დახმარების მიმწოდებელთა, და რეესტრში რეგისტრირებულ პირთა ანგარიშგების წესსა და ფორმას;

მ) უზრუნველყოფს რეესტრში რეგისტრირებულ ადვოკატთა მიერ კვალიფიციური იურიდიული დახმარების გაწევას და სამსახურის დებულებით დადგენილი წესით, ადვოკატთა ასოციაციასთან თანამშრომლობით, ახორციელებს გაწეული მომსახურების ხარისხის კონტროლს;

ნ) შეიმუშავებს და ამტკიცებს სამსახურის შინაგანაწესსა და სხვა დოკუმენტებს;

ო) კოორდინაციას უწევს სამსახურის მიერ სტატისტიკის წარმოებას და აანალიზებს მას;

პ) მინისტრთან შეთანხმებით თანამდებობაზე ნიშნავს და ათავისუფლებს დირექტორის მოადგილეს;

ჟ) თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს ბიუროებისა და სამსახურის აპარატის თანამშრომლებს, იყენებს მათ მიმართ დისციპლინური ზემოქმედებისა და წახალისების ღონისძიებებს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

რ) შეიმუშავებს და მინისტრს წარუდგენს წინადადებებს საკონსულტაციო ცენტრის და ბიუროს შექმნის ან გაუქმების შესახებ;

ს) შეიმუშავებს და ამტკიცებს კონსულტაციისა და იურიდიული დახმარების ხარისხის შეფასების კრიტერიუმებსა და წესს, ზედახედველობს მის შესრულებას;

ტ) კანონმდებლობის მოთხოვნათა დაცვით უზრუნველყოფს ტენდერის ჩატარებას იურიდიული დახმარების შესყიდვასთან დაკავშირებით, დებს ხელშეკრულებას ტენდერის შედეგად შერჩეულ იურიდიული დახმარების მიმწოდებელთან;

უ) კანონმდებლობით დადგენილი წესით იხილავს საკონსულტაციო ცენტრების, ბიუროთა და იურიდიული დახმარების მიმწოდებელთა საქმიანობასთან დაკავშირებულ საჩივრებს, ასევე იურიდიულ დახმარებაზე უარის თქმის საფუძვლიანობას;

ფ) უზრუნველყოფს ტრენინგებისა და სემინარების ჩატარებას იურიდიული დახმარების სამსახურის ფარგლებში დასაქმებულ ადვოკატთა გადამზადებისა და კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით;

ქ) მინისტრს წარუდგენს კვარტალურ ანგარიშს სამსახურის საქმიანობის შესახებ;

ღ) კანონმდებლობით დადგენილი წესით ორგანიზებას უწევს სამსახურის საფინანსო აღრიცხვა-ანგარიშგებას;

ყ) უზრუნველყოფს წლიური ანგარიშის საჯაროობას და ხელმისაწვდომობას;

შ) უზრუნველყოფს სამსახურის საქმიანობის პოპულარიზაციას;

ჩ) ასრულებს ამ კანონით და სამსახურის დებულებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

მუხლი 15. იურიდიული დახმარების სამსახურის დირექტორის მოადგილე, სამსახურის აპარატი

1. დირექტორის მოადგილის ფუნქციები განისაზღვრება სამსახურის დებულებითა და დირექტორის მიერ კომპეტენციის ფარგლებში გამოცემული სხვა აქტებით.

2. სამსახურის ეფექტური მართვის მიზნით იქმნება სამსახურის აპარატი, რომლის სტრუქტურა, ფორმირების წესი და უფლებამოსილება განისაზღვრება სამსახურის დებულებით.

მუხლი 16. ბიურო

1. იურიდიული დახმარების ბიურო სამსახურის შემადგენელი სტრუქტურული ერთეულია, რომელიც ამ კანონით დადგენილი წესითა და თავისი სამოქმედო ტერიტორიის ფარგლებში ახორციელებს იურიდიულ დახმარებას.

2. ბიურო პასუხისმგებელია თავისი სამოქმედო ტერიტორიის ფარგლებში კვალიფიციური იურიდიული დახმარების უზრუნველყოფასა და იურიდიული დახმარების მოსარგებლეთა ინტერესების მაქსიმალური დაცვაზე, რათა მათ შეძლონ საქართველოს კანონმდებლობით მინიჭებული უფლებებით სრულად სარგებლობა.

3. ბიუროს შემადგენლობაში არიან ბიუროს ხელმძღვანელი, ადვოკატები და ადმინისტრაციული პერსონალი, რომელთაც მინისტრთან შეთანხმებით კონკურსის წესით ნიშნავს დირექტორი.

4. ბიუროს ადვოკატი თავისი საქმიანობის განხორციელებისას ხელმძღვანელობს საქართველოს კონსტიტუციით, ამ კანონით, „ადვოკატთა შესახებ“ საქართველოს კანონით, სამსახურის დებულებითა და სხვა ნორმატიული აქტებით. დაუშვებელია მის საქმიანობაზე უკანონო ზემოქმედება.

5. ბიუროს ადვოკატები მოქმედებენ ადვოკატთა ასოციაციის მიერ მიღებული პროფესიული ეთიკის კოდექსის შესაბამისად.

6. ბიუროს ხელმძღვანელის, ადვოკატისა და სხვა პერსონალის უფლებამოსილება განისაზღვრება სამსახურის დებულებით.

მუხლი 17. იურიდიული კონსულტაცია

1. იურიდიული კონსულტაცია ხორციელდება იურიდიული დახმარების ერთიანი სისტემის ფარგლებში შექმნილ საკონსულტაციო ცენტრებში.

2. პირს უფლება აქვს მიიღოს იურიდიული კონსულტაცია ნებისმიერ საკონსულტაციო ცენტრში, საცხოვრებელი ადგილისა და ქონებრივი მდგომარეობის მიუხედავად.

მუხლი 18. იურიდიული დახმარების მიმწოდებელი

იურიდიული დახმარების მიმწოდებელია ტენდერის საფუძველზე შერჩეული კერძო სამართლის იურიდიული პირი ან ადვოკატი, რომელიც ახორციელებს იურიდიულ დახმარებას ამ კანონის საფუძველზე და ხელშეკრულებით განსაზღვრული სამოქმედო ტერიტორიის ფარგლებში.

მუხლი 19. საზოგადოებრივ ადვოკატთა რეესტრი

1. ადვოკატებს უფლება აქვთ ნებაყოფლობით დარეგისტრირდნენ რეესტრში და განახორციელონ იურიდიული დახმარება სახელმწიფოს ხარჯზე ბიუროს ან მიმწოდებლის მიმართვის საფუძველზე და ამ კანონით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

2. რეესტრს აწარმოებს სამსახური. რეესტრში ადვოკატის რეგისტრაცია და რეგისტრაციის გაუქმება ხორციელდება ადვოკატის განცხადების საფუძველზე.

3. რეესტრისა და განცხადების ფორმას ადგენს დირექტორი და ამტკიცებს მინისტრი.

მუხლი 20. ანგარიშგების ფორმა

საზოგადოებრივი ადვოკატი, მათ შორის რეესტრში რეგისტრირებული ადვოკატი ვალდებულია, გაწეული იურიდიული დახმარების შესახებ ანგარიში დადგენილი ფორმითა და ვადაში წარუდგინოს შესაბამის ბიუროს.

IV თავი

საზოგადოებრივი ადვოკატის საქმეში ჩართვა

მუხლი 21. საზოგადოებრივი ადვოკატის საქმეში ჩართვა

1. სისხლის სამართალწარმოებისას საზოგადოებრივი ადვოკატის საქმეში ჩართვას უზრუნველყოფს ბიურო ან იურიდიული დახმარების მიმწოდებელი:

ა) ეჭვმიტანილის, ბრალდებულის, განსასჯელის ან მისი წარმომადგენლის/ახლო ნათესავის მიმართვის საფუძველზე;

ბ) პროცესის მწარმოებელი ორგანოს მხრიდან კანონმდებლობით დადგენილი წესით მიმართვის საფუძველზე.

2. ეჭვმიტანილს, ბრალდებულს, განსასჯელს უნდა მიეცეს საზოგადოებრივ ადვოკატთან დაკავშირებისა და მისი მოწვევის შესაძლებლობა. პროცესის მწარმოებელი ორგანო ვალდებულია ყოველგვარი დაბრკოლების გარეშე უზრუნველყოს საზოგადოებრივი ადვოკატის საქმეში ჩართვა და ადვოკატის მიერ კანონმდებლობით განსაზღვრული უფლებამოსილების განხორციელება.

3. ადმინისტრაციულ და სამოქალაქო საქმეებთან დაკავშირებით ბიურო/იურიდიული დახმარების მიმწოდებელი განიხილავს პირის მიმართვას, არკვევს, აკმაყოფილებს თუ არა იგი ამ კანონით დადგენილ კრიტერიუმებს და იღებს გადაწყვეტილებას ადვოკატის დანიშვნის ან დანიშვნაზე უარის თქმის შესახებ.

4. იურიდიული დახმარების გაწევაზე უარი უნდა იყოს დასაბუთებული. გადაწყვეტილება იურიდიული დახმარების გაწევაზე უარის შესახებ საჩივრდება ზემდგომ თანამდებობის პირთან ან ორგანოში, ხოლო საჩივრის დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის შემთხვევაში – სასამართლოში, კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

5. ადვოკატის საქმეში ჩართვის პროცედურა განისაზღვრება სამსახურის დებულებით.

6. საქმეში ჩართული საზოგადოებრივი ადვოკატი ვალდებულია, დაუყოვნებლივ შეუდგეს ამ კანონით, სამსახურის დებულებითა და საპროცესო კანონმდებლობით გათვალისწინებული უფლებამოსვლების განხორციელებას.

V თავი დაფინანსება

მუხლი 22. იურიდიული დახმარების სამსახურის დაფინანსება

სამსახურის დაფინანსების წყაროს წარმოადგენს:

ა) სახელმწიფო ბიუჯეტიდან გამოყოფილი მიზნობრივი სახსრები;

ბ) შემოსირულობები და გრანტები;

გ) საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული სხვა შემოსავლები.

VI თავი გარდამავალი დებულებები

მუხლი 23. კანონის ამოქმედება და მასთან დაკავშირებით გასატარებელი ღონისძიებები

1. ამ კანონის ამოქმედებისთანავე საქართველოს იუსტიციის მინისტრმა უზრუნველყოს საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - საზოგადოებრივი (სახაზინო) ადვოკატის სამსახურის კანონმდებლობით დადგენილი სალიკვიდაციო ღონისძიებების განხორციელება.

2. საქართველოს ეკონომიკური განვითარების სამინისტრომ უზრუნველყოს საზოგადოებრივი (სახაზინო) ადვოკატის სამსახურის ბალანსზე არსებული ქონების იურიდიული დახმარების სამსახურისათვის გადაცემა.

3. იურიდიული დახმარების სამსახურმა 2007 წლის განმავლობაში უზრუნველყოს იურიდიული დახმარება სისხლის სამართლის საქმეებზე საქართველოს მთელ ტერიტორიაზე.

4. 2009 წლის 1 იანვრამდე სისხლის სამართლის პროცესის დროს იურიდიული დახმარება უზრუნველყოფილია ამ კანონით დადგენილი წესით ეჭვმიტანილის, ბრალდებულის, განსასჯელის ქონებრივი მდგომარეობის მიუხედავად.

მუხლი 24. კანონის ამოქმედებასთან დაკავშირებით გამოსაცემი ბრძანებები:

კანონის ამოქმედებიდან 1 თვის ვადაში საქართველოს იუსტიციის მინისტრმა გამოსცეს ბრძანებები:

- ა) იურიდიული დახმარების სამსახურის დებულების დამტკიცების შესახებ;
- ბ) იურიდიული დახმარების სამსახურის მონიტორინგის საბჭოს დებულების დამტკიცების შესახებ;
- გ) საზოგადოებრივ ადვოკატთა რეესტრისა და განცხადების ფორმების დამტკიცების შესახებ;
- დ) პირის გადახდისუუნარობის დადასტურების წესის შესახებ.

VII თავი დასკვნითი დებულებები

მუხლი 25. კანონის ამოქმედება

1. ეს კანონი, გარდა ამ მუხლის მე-2 პუნქტისა, ამოქმედდეს გამოქვეყნებისთანავე.

2. ეს კანონი სამოქალაქო და ადმინისტრაციული სამართალწარმოების ნაწილში ამოქმედდეს 2009 წლის 1 იანვრიდან.

მუხლი 26. ძალადაკარგული ნორმატიული აქტი

ამ კანონის ამოქმედებისთანავე ძალადაკარგულად ჩაითვალოს „საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საზოგადოებრივი (სახაზინო) ადვოკატის სამსახურის შექმნის შესახებ“ საქართველოს იუსტიციის მინისტრის 2005 წლის 17 თებერვლის №308 ბრძანება.

საქართველოს პრეზიდენტი

მიხეილ სააკაშვილი